

## Voorbeeld Draaiboek Bruiloft (Sjabloon)

**Datum:** [Vul datum in]

**Bruidspaar:** [Namen bruidspaar]

**Ceremoniemeester:** [Naam + Telefoonnummer]

**Trouwfotograaf:** [Naam + Telefoonnummer]

---

### Ochtend: De Voorbereidingen & First Look

- **08:30 – 10:30 | Visagie & Haar Bruid**
- *Locatie:* Ouderlijk huis / Hotelkamer
- *Verantwoordelijke:* Bruid & Stylist
- *Fotografie:* Aankomst trouwfotograaf om 09:30 uur voor detailfoto's (jurk, ringen, uitnodiging) en de finishing touches van het haar en de make-up.
- **10:30 – 11:00 | Aankleden Bruidspaar**
- *Locatie:* Respectievelijke aankleedlocaties
- *Verantwoordelijke:* Getuigen / Ouders helpen met de jurk en het pak
- **11:00 – 11:30 | De 'First Look'**
- *Locatie:* In de tuin of een mooie lichte kamer
- *Verantwoordelijke:* Ceremoniemeester (zorgt dat eventuele vroege daggasten op afstand blijven)
- *Fotografie:* Vastleggen van de eerste blik en de pure emotie.
- **11.30- 12:00 | Lunch**

### Middag: Fotoshoot, Ceremonie & Proosten

- **12:30 – 13:00 | Aankomst Trouwlocatie & Lunch Bruidspaar**
- *Locatie:* Bruidssuite of aparte kamer op de locatie
- *Verantwoordelijke:* Locatiemanager (zorgt voor broodjes en drinken)
- *Doel:* **Intiem rustmoment** voor het bruidspaar om even op te laden. Ontvangst van de eerste daggasten in de ontvangstzaal door de ceremoniemeester.
- **13:15 – 13:30 | Neem plaats in de ceremoniezaal**
- *Locatie:* Ceremoniezaal
- *Verantwoordelijke:* Ceremoniemeester (begeleidt de gasten naar hun plek)
- **13:30 – 14:15 | De Officiële Trouwceremonie**
- *Locatie:* Ceremoniezaal
- *Verantwoordelijke:* Trouwambtenaar (BABS)
- *Fotografie:* Vastleggen van de entree, de geloften, de ringen en de kus.
- **14:15 – 15:15 | Reservetijd / Uitloop & Felicitaties**
- *Locatie:* Terras of binnenplein van de locatie
- *Doel:* Ruimte voor uitloop van de ceremonie en de eerste spontane knuffels.
- **15:15 – 16:30 | Taart aansnijden, Proosten & Borrel**

- *Locatie:* Cour / Lounge
- *Verantwoordelijke:* Catering (schenkt champagne in)
- *Fotografie:* Vastleggen van het aansnijden van de bruidstaart en spontane sfeerbeelden.
- **16:30 – 17:00 | Groepsfoto's**
- *Locatie:* Tuin van de locatie
- *Verantwoordelijke:* Ceremoniemeester (verzamelt de juiste mensen aan de hand van de **fotochecklist**)
- *Fotografie:* Efficiënt fotograferen van de vooraf samengestelde groepen.
- **17:00 – 18:00 | Fotoreportage (Bruidsshoot)**
- *Locatie:* [Naam fotolocatie park/stad]
- *Verantwoordelijke:* Trouwfotograaf (leidt de shoot) & Chauffeur trouwauto
- *Plan B bij regen:* [Naam overdekte binnenlocatie]

## **Avond: Diner & Feest**

- **18:00 – 20:00 | Het Huwelijksdiner**
- *Locatie:* Dinerzaal
- *Verantwoordelijke:* Chef-kok / Bediening
- *Nota bene:* Inclusief maximaal 2 korte speeches (tussen de gangen door, gecoördineerd door de ceremoniemeester).
- *Fotografie:* Sfeerimpressie van de mooi gedekte tafels en de speeches. Fotograaf dineert mee in een aparte ruimte tijdens de hoofdgerechten.
- **19:45 – 20:05 | Korte Avondshoot (Gouden Uur)**
- *Locatie:* Direct rondom de trouwlocatie
- *Fotografie:* 20 minuten ontsnappen met de trouwfotograaf voor foto's in het warme, zachte avondlicht.
- **20:00 – 20:30 | Ontvangst Avondgasten**
- *Locatie:* Feestzaal
- *Verantwoordelijke:* Ceremoniemeester / Gastvrouw trouwlocatie
- **20:30 – 20:45 | De Openingsdans & Start Feest**
- *Locatie:* Dansvloer
- *Verantwoordelijke:* DJ / Band
- *Fotografie:* Vastleggen van de openingsdans en de eerste volle dansvloer.
- **00:00 | Einde fotografie** (Fotograaf rondt de dag mooi af)
- **00:00 | Einde feest** (Spetterende uitzwaai van het bruidspaar)